

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NHÀ BÈ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số 732 /GDĐT
V/v bồi dưỡng giáo viên tin học thực hiện
đề án Tin học theo chuẩn quốc tế
(Theo quyết định số 762/QĐ-UBND)

Nhà Bè, ngày 14 tháng 7 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học và trung học cơ sở.

Thực hiện Văn bản số 2039/SGDDĐT- GDTrH ngày 13 tháng 7 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về bồi dưỡng giáo viên tin học thực hiện đề án tin học theo chuẩn quốc tế;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị thực hiện các nội dung như sau:

1. Đơn vị phối hợp thực hiện bồi dưỡng giáo viên tin học thực hiện đề án tin học theo chuẩn quốc tế

- Đơn vị chịu trách nhiệm công tác bồi dưỡng, cấp giấy chứng nhận: Trung tâm Thông tin và Chương trình Giáo dục thuộc Sở.

- Đơn vị phối hợp thực hiện tập huấn:

+ Công ty Cổ phần Quản lý giáo dục và Đầu tư EMG.

+ Công ty Cổ phần IIG Việt Nam- Chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Hình thức tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn

- Bồi dưỡng qua nền tảng hệ thống: lms.hcm.edu.vn của Trung tâm Thông tin và Chương trình Giáo dục và do trung tâm Thông tin và chương trình giáo dục phụ trách về kỹ thuật và triển khai.

- Tham gia bồi dưỡng trực tuyến ở các điểm cầu trực tuyến, cụ thể như sau:

+ Lớp cơ bản triển khai dành cho CBQL các cấp về chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; môn Tin học; nội dung, cách thức thực hiện của đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030”.

+ Lớp cơ bản triển khai dành cho giáo viên phổ thông các cấp về Chương trình Bộ Giáo dục theo chương trình giáo dục phổ thông 2018; môn Tin học; nội dung, cách thức thực hiện của đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng tin học cho học sinh

phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế giai đoạn 2021 - 2030”.

+ Lớp nâng cao gồm các mô đun do Ban Chuyên môn đơn vị phụ trách tập huấn Chương trình Tin học Quốc tế MOS và IC3 (*Tin học văn phòng và Tin học máy tính - internet*).

3. Đối tượng tham gia bồi dưỡng

- Lãnh đạo và chuyên viên phụ trách bộ môn Tin học của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Ban Giám hiệu và giáo viên Tin học các trường tiểu học và trung học cơ sở.

4. Tài khoản thực hiện trên hệ thống lms.hcm.edu.vn

+ Tài khoản Quản trị cấp phòng: thống kê, giám sát được giáo viên theo: trường, bộ môn thuộc phòng.

+ Tài khoản Quản trị cấp trường: thống kê, giám sát được giáo viên theo bộ môn của toàn trường tham gia tập huấn.

+ Tài khoản giáo viên: tài khoản tham gia tập huấn.

+ Hệ thống LMS kết nối SSO với hệ thống dữ liệu của ngành.

5. Thời gian tham gia tập huấn sẽ thực hiện và hoàn thành trong tháng 8.

Sẽ có thông báo cụ thể đến các trường.

6. Về kinh phí tập huấn và cấp giấy chứng nhận cho giáo viên

Các đơn vị thực hiện theo Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về ban hành Thông tư hướng dẫn lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

7. Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện các nội dung:

- Rà soát điều kiện về cơ sở vật chất, nhân lực của từng đơn vị để có hướng dẫn và tổ chức thực hiện.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng tin học cho học sinh theo định hướng chuẩn quốc tế” theo từng giai đoạn.

- Chỉ đạo các trường lập danh sách cán bộ, giáo viên tin học đủ điều kiện để thực hiện bồi dưỡng.

8. Hiệu trưởng các trường tiểu học và trung học cơ sở thực hiện các nội dung:

- Rà soát và bổ sung thông tin giáo viên trên hệ thống quản lý đã có các chứng chỉ tin học quốc tế trước đây trước khi đăng ký tập huấn để được xếp tập huấn các lớp phù hợp trước ngày 20/7/2021

- Cử giáo viên tham gia các lớp tập huấn theo kế hoạch của Trung tâm Thông tin và Chương trình Giáo dục trên hện thống quanly.hcm.edu.vn trước ngày 24/7/2021.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề Thủ trưởng các trường triển khai thực hiện tốt các nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT “để báo cáo”;
- Trưởng phòng GDĐT “để báo cáo”;
- Các trường TH, THCS “để thực hiện”;
- Lưu: VT. ql

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Thanh Hải

